



UNIwersytet JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

**Umowa nr ...
o warunkach odpłatności za studia podyplomowe
na Uniwersytecie Jagiellońskim
(wzór)**

Umowa zawarta w Krakowie w dniu
pomiędzy Panią/Panem
zamieszkałą/zamieszkałym
PESEL
przyjętą/przyjętym w poczet słuchaczy studiów podyplomowych¹
na Wydziale
podającą/podającym adres do korespondencji
adres e-mail
zwaną/zwanym dalej „**Słuchaczem**”,

a

Uniwersytetem Jagiellońskim z siedzibą w Krakowie, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków,
reprezentowanym przez
działającą/działającego z upoważnienia Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego,
zwanym dalej „**Uniwersytetem**”,
zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”.

Indywidualny numer rachunku bankowego, na który należy wносить opłaty za usługi edukacyjne:
.....

§ 1

Definicje umowne

Użyte w Umowie określenia oznaczają:

- 1) Ustawa – ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668, z późn. zm.);
- 2) Regulamin – Regulamin studiów podyplomowych obowiązujący na Uniwersytecie, dostępny na stronie <https://podyplomowe.uj.edu.pl>;
- 3) czesne – opłata pobierana przez Uniwersytet za świadczone usługi edukacyjne związane z prowadzeniem studiów podyplomowych na podstawie art. 163 ust. 2 Ustawy;
- 4) studia – studia podyplomowe prowadzone na Uniwersytecie.

¹ należy wpisać pełną nazwę studiów podyplomowych, w brzmieniu przyjętym przez Senat Uniwersytetu lub w drodze zarządzenia Rektora Uniwersytetu

§ 2

Przedmiot Umowy

Przedmiotem niniejszej Umowy jest określenie warunków odpłatności za studia podyplomowe¹

.....

.....

§ 3

Oświadczenia Stron

1. Uniwersytet oświadcza, że:
 - 1) spełnia warunki, w tym kadrowe i związane z niezbędnym wyposażeniem materialnym, do prowadzenia kształcenia na studiach wybranych przez Słuchacza;
 - 2) organizację i tok studiów oraz związane z nimi prawa i obowiązki Słuchacza określa Regulamin;
 - 3) szczegółowe warunki studiowania zawierające: wykaz przedmiotów wraz z liczbą godzin zajęć, wykaz nazwisk osób prowadzących zajęcia dydaktyczne, miejsce, czas i sposób ich prowadzenia oraz warunki zaliczenia poszczególnych przedmiotów, będą podawane do wiadomości Słuchacza za pośrednictwem strony internetowej Uniwersytetu.
2. Słuchacz oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem oraz zarządzeniem Rektora Uniwersytetu w sprawie wysokości opłat za usługi edukacyjne na dany rok akademicki, które zostały mu udostępnione przed zawarciem Umowy na stronie <https://podyplomowe.uj.edu.pl>.

§ 4

Zobowiązania Stron

1. **Uniwersytet zobowiązuje się do:**
 - 1) przestrzegania praw Słuchacza przewidzianych w Regulaminie;
 - 2) przeprowadzania zajęć dydaktycznych przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje naukowe, dydaktyczne lub zawodowe;
 - 3) zapewnienia sal dydaktycznych i wyposażenia niezbędnego do prawidłowej realizacji programu studiów podyplomowych;
 - 4) zapewnienia obsługi administracyjno-technicznej studiów;
 - 5) prowadzenia dokumentacji dotyczącej przebiegu studiów;
 - 6) zapewnienia możliwości korzystania ze zbiorów bibliotecznych Uniwersytetu na zasadach ustalonych na Uniwersytecie;
 - 7) udostępniania na stronie internetowej Uniwersytetu informacji na temat programu studiów oraz na temat wysokości i terminu wnoszenia opłat za studia;
 - 8) wydania po ukończeniu studiów świadectwa ich ukończenia.
2. **Słuchacz zobowiązuje się do:**
 - 1) realizacji programu studiów;
 - 2) przestrzegania wszelkich obowiązków, jakie nakłada na niego Regulamin, a także do przestrzegania wewnętrznych aktów prawnych Uniwersytetu i przepisów porządkowych;
 - 3) terminowego wnoszenia czesnego przez cały okres trwania studiów. Zgodnie z zarządzeniem Rektora Uniwersytetu wysokość opłaty za studia wynosi
3. Opłata, o której mowa w ust. 2 pkt 3, wnoszona jest *jednorazowo/w ratach semestralnych** w następujących terminach:
 - I rata lub opłata jednorazowa – do
 - II rata* – do
 - III rata* – do
 - IV rata* – do

* niepotrzebne skreślić

4. Słuchacz zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Uniwersytetu o zmianie swoich danych osobowych zawartych w niniejszej Umowie, w tym adresu do korespondencji. Skutki zaniechania wykonania tego obowiązku obciążać będą Słuchacza.
5. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach jest wniesienie opłaty za studia, chyba że studia w danej edycji są nieodpłatne dla Słuchaczy.

§ 5

Szczegółowe zasady pobierania opłat

1. Czesne wnoszone jest na rachunek bankowy wskazany na pierwszej stronie niniejszej Umowy. Zmiana numeru rachunku bankowego nie wymaga zmiany Umowy. O zmianie numeru rachunku bankowego Uniwersytet zawiadamia Słuchacza na piśmie lub przez wysłanie wiadomości na adres e-mail podany przez Słuchacza w niniejszej Umowie.
2. Za datę dokonania opłaty uważa się datę uznania rachunku bankowego Uniwersytetu.
3. Od nieterminowo wnoszonych opłat Uniwersytet nalicza odsetki ustawowe za opóźnienie.
4. Słuchacz, na wezwanie Uniwersytetu, jest zobowiązany do okazania dowodu wniesienia opłaty.
5. Uniwersytet nie odpowiada za następstwa błędnego zakwalifikowania wpłaty powstałe na skutek okoliczności leżących po stronie wpłacającego, w szczególności w wyniku wpisania niewłaściwego numeru rachunku bankowego lub innych podobnych powodów.
6. W przypadku niewniesienia opłaty w terminie Uniwersytet pisemnie wzywa Słuchacza do jej uiszczenia w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty pod rygorem wypowiedzenia Umowy.

§ 6

Termin i warunki obowiązywania Umowy

1. Niniejsza Umowa zawarta jest na czas trwania studiów, o których mowa w § 2 Umowy, tj. na okres semestrów.
2. Uniwersytet może wypowiedzieć Umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, w przypadku:
 - 1) niezaliczenia przedmiotu przewidzianego w planie studiów;
 - 2) niezłożenia pracy dyplomowej w terminie określonym w planie studiów lub indywidualnie uzgodnionym – stosownie do obowiązujących w tym zakresie aktów wewnętrznych;
 - 3) niewniesienia w ustalonym terminie opłaty, pomimo pisemnego wezwania do jej uiszczenia w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania;
 - 4) stwierdzenia zachowania Słuchacza, które mogłoby zagrażać bezpieczeństwu innych Słuchaczy lub osób prowadzących zajęcia.
3. Słuchacz może wypowiedzieć Umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, rezygnując ze studiów.
4. Wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa wygasa z mocy prawa z chwilą ukończenia studiów przez Słuchacza.

§ 7

Zwrot wniesionych opłat

1. Słuchacz może domagać się zwrotu wniesionego czesnego w całości w przypadku wypowiedzenia niniejszej Umowy przed rozpoczęciem zajęć.
2. W przypadku wypowiedzenia Umowy po rozpoczęciu zajęć, Słuchacz może ubiegać się, w drodze pisemnego wniosku, o zwrot części wniesionej opłaty w wysokości proporcjonalnej do przeprowadzonych zajęć objętych planem studiów oraz ponoszonych w ramach studiów kosztów, licząc od dnia, w którym wypowiedział Umowę.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, Słuchacz winien złożyć w sekretariacie jednostki prowadzącej studia.
4. W przypadku wypowiedzenia Umowy po rozpoczęciu zajęć i niewniesienia wymaganych opłat, Uniwersytet dochodzi należności w wysokości proporcjonalnej do przeprowadzonych zajęć objętych planem studiów i ponoszonych przez Uniwersytet kosztów.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Z zastrzeżeniem norm bezwzględnie obowiązujących, w sprawach nieobjętych niniejszą Umową, stosuje się przepisy Ustawy, przepisy wykonawcze do Ustawy oraz wprowadzone na ich podstawie przepisy wewnętrzne wydane przez uprawnione organy Uniwersytetu, a w zakresie w nich nieunormowanym przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Zmiana, wypowiedzenie oraz rozwiązanie niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Słuchacz

Uniwersytet

.....
/czytelny podpis/

.....
/podpis i pieczęćka stanowiskowa/

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH na potrzeby przebiegu studiów podyplomowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. **Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych**, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: iod@uj.edu.pl lub pod nr telefonu 12 663 12 25.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a) dokumentacji przebiegu studiów podyplomowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz przepisów ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
 - b) zawarcia i wykonania Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia i wykonania Umowy oraz realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze w związku z zawartą Umową. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości uczestnictwa w studiach podyplomowych.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich (poza Europejski Obszar Gospodarczy) ani do organizacji międzynarodowych.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania studiów podyplomowych, a następnie w celach archiwalnych przez okres 50 lat.
8. Posiada Pani/Pan prawo do: uzyskania informacji o przetwarzaniu danych osobowych i uprawnieniach przysługujących zgodnie z RODO, dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, a także prawo do usunięcia danych osobowych ze zbiorów Administratora (chyba że dalsze przetwarzanie jest konieczne dla wykonania obowiązku prawnego albo w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń) oraz prawo do ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – w przypadkach i na warunkach określonych w RODO.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przedmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania.
10. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.